



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.06.2018

№ 278

**О реорганизации МБДОУ
«Детский сад № 6» п. Яйва,
МБДОУ «Детский сад № 19»**

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Александровского муниципального района от 5 сентября 2012 г. № 1275 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании путем учреждения и о реорганизации муниципальных учреждений Александровского муниципального района», рассмотрев заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательных организаций и организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, находящихся в ведении органов местного самоуправления, о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объектов социальной инфраструктуры для детей, являющихся собственностью Александровского муниципального района, а также о передаче в аренду объектов собственности, закрепленных за муниципальными образовательными организациями и организациями, образующими социальную инфраструктуру для детей от 01 июня 2018 г., и руководствуясь статьей 53 Устава Александровского муниципального района Пермского края, администрация Александровского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» п.Яйва,

2. Установить, что:

2.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6» п.Яйва (далее - МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва), прекращает деятельность после реорганизации;

2.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19» (далее – МБДОУ «Детский сад № 19»):

а) является юридическим лицом, продолжающим деятельность в результате реорганизации учреждений;

б) является правопреемником МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва по всем их правам и обязательствам, в отношении всех прав на имущество, кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами;

в) является принимающей организацией, в которую будут переводиться обучающиеся из МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва, на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

3. Сохранить после реорганизации, предусмотренные Уставом МБДОУ «Детский сад № 19» основные виды, цели и предмет деятельности учреждения, а также орган, который осуществляет функции и полномочия учредителя учреждения.

4. Возложить на МБДОУ «Детский сад № 19» обязанность:

4.1. в течение 3 рабочих дней после даты издания настоящего постановления сообщить в письменной форме в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации (в отношении всех участвующих в реорганизации юридических лиц), в том числе о форме реорганизации, с приложением настоящего постановления;

4.2. после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц поместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации, которое публикуется от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц;

4.3. по истечении 3 месяцев после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации представить в регистрирующий орган по месту нахождения МБДОУ «Детский сад № 19» заявление о внесении записи о прекращении деятельности МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва по установленной форме, договор о присоединении и передаточный акт.

5. Уполномочить заведующего МБДОУ «Детский сад № 19» Поткину Любовь Семеновну выступить заявителем в регистрирующем органе и ЕГРЮЛ на совершение действий, предусмотренных пунктами 4.1-4.3 настоящего постановления.

6. МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва и МБДОУ «Детский сад № 19»:

6.1. в течение 5 рабочих дней после даты направления МБДОУ «Детский сад № 19» уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в письменной форме уведомить известных им кредиторов о начале реорганизации;

6.2. письменно уведомить работников о реорганизации учреждений. С согласия работников на продолжение работы в случае реорганизации, внести соответствующие изменения в трудовые договоры, записи в трудовые книжки, иные кадровые документы в соответствии с трудовым законодательством (статья 75 Трудового кодекса Российской Федерации). При отказе работника от продолжения работы в случае реорганизации, прекратить трудовые договоры в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.3. в месячный срок после издания настоящего постановления провести инвентаризацию активов и обязательств учреждений;

6.4. обеспечить составление передаточного акта, содержащего положения о правопреемстве МБДОУ «Детский сад № 19» по всем правам и обязательствам МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва в отношении всех прав на имущество, кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами. Передаточный акт согласовать с комитетом по управлению имуществом и земельными отношениями, с муниципальным казенным учреждением «Финансовый центр образовательных учреждений Александровского муниципального района» и представить на утверждение главе муниципального района – главе администрации Александровского муниципального района;

6.5. осуществить иные необходимые действия, связанные с реорганизацией учреждений.

7. МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва:

7.1. в течение 5 рабочих дней с момента издания настоящего постановления уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме о прекращении деятельности учреждения, а также разместить указанное уведомление на своих официальных сайтах в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в МБДОУ «Детский сад № 19»;

7.2. обеспечить сохранность документов учреждения и их передачу правопреемнику – МБДОУ «Детский сад № 19».

8. МБДОУ «Детский сад № 19»:

8.1. внести необходимые изменения в штатное расписание учреждения в связи с продолжением работы работников МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва с их согласия, в МБДОУ «Детский сад № 19»;

8.2. принять обучающихся из МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва с согласия их родителей (законных представителей), в установленном порядке;

8.3. обеспечить переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством;

8.4. документы, подтверждающие внесение в ЕГРЮЛ записей о реорганизации МБДОУ «Детский сад № 19» и о прекращении деятельности присоединенного юридического лица МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва в 3-дневный срок предоставить в комитет по управлению имуществом и земельными отношениями.

9. Управлению образования:

9.1. подготовить изменения в муниципальное задание МБДОУ «Детский сад № 19» и в финансирование учреждений;

9.2. обеспечить координацию организационно-штатных и иных мероприятий, связанных с реорганизацией учреждений, в том числе перевода обучающихся из МБДОУ «Детский сад № 6» п.Яйва в МБДОУ «Детский сад № 19» в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

9.3. представить изменения в Устав МБДОУ «Детский сад № 19» на утверждение главе муниципального района – главе администрации Александровского муниципального района в установленном порядке.

10. Установить, что общий срок проведения реорганизационных мероприятий не может превышать 4 месяцев со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации.

11. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Александровского муниципального района Пермского края aleksraion.ru.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за главой муниципального района – главой администрации Александровского муниципального района.

Глава муниципального района –
глава администрации Александровского
муниципального района



С.В. Богатырева